



# Directeur/Directrice des Services Techniques (H/F)

## Synthèse de l'offre

**Employeur :** Mairie de MAGNY-LES-HAMEAUX  
Hôtel de Ville - BP 10033  
78772MAGNY LES HAMEAUX CEDEX

9 500 habitants (1 quartier en veille active) au sein de la Communauté d'agglomération de Saint-Quentin-en-Yvelines (12 communes, 230 000 habitants) et du Parc Naturel Régional de la Haute Vallée de Chevreuse, la ville se distingue par un patrimoine historique, des pavillons individuels, du logement social et de nombreux espaces verts, agricoles et naturels.

**Référence :** 0078211100460149

**Date de publication de l'offre :** 10/02/2022

**Date limite de candidature :** 11/04/2022

**Poste à pourvoir le :** Dès que possible

**Type d'emploi :** Emploi permanent - vacance d'emploi

**Ouvert aux contractuels** Oui (Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53)

**Temps de travail :** Complet

**Durée :** 35h00

**Nombre de postes :** 1

**Service d'affectation :** Direction des services techniques

## Lieu de travail :

### Lieu de travail :

Hôtel de Ville - BP 10033  
78772 MAGNY LES HAMEAUX CEDEX

## Détails de l'offre

**Grade(s) :** Ingénieur

Ingénieur principal

**Famille de métier :** Architecture, bâtiment et logistique > Gestion des services techniques et des bâtiments

**Métier(s) :** Responsable des services techniques

### Descriptif de l'emploi :

La ville de Magny-les-Hameaux recrute un(e) Directeur(rice) des services techniques.

Placé(e) sous l'autorité de la Directrice Générale des Services vous aurez en charge la direction, la coordination et l'animation des services techniques de la collectivité. Vous êtes particulièrement chargé(e) d'intégrer une démarche environnementale sous toutes ses dimensions (écologique, participative...), ainsi que la transition écologique au cœur des projets de la collectivité.

### Profil recherché :

- Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales.
- De formation supérieure technique
- Expérience appréciée sur des fonctions équivalentes ou des fonctions d'adjoint.
- Approche HQE - Politique "Zéro produit phytosanitaire", etc...
- Solides compétences en matière organisationnelle et managériale ainsi qu'en conduite de projets.
- Qualités de négociation.
- Capacité d'initiative, de résolution de problèmes, d'anticipation.
- Capacité de synthèse et d'adaptation.
- Capacité à assurer une véritable transversalité dans le travail avec les autres services.
- Aptitude à l'écoute, notamment en ce qui concerne le quotidien des administrés et des services.

- Disponibilité
- Qualités relationnelles et rédactionnelles.

Rémunération statutaire + 13ème mois + régime indemnitaire + avantages du CLOS  
Poste à pourvoir par voie statutaire ou contractuelle, dans les meilleurs délais

**Missions :**

- Management et animation des équipes réparties par secteur : voirie, espaces verts, bâtiments,
- Direction et coordination des activités de la direction : programmation, suivi et contrôle ; gestion des réunions et des pièces administratives et techniques (rapports, arrêtés, délibérations, ...) ; élaboration et suivi du budget ; élaboration et suivi de tableaux de bord ; veille juridique, réglementaire et technique ; suivi des contentieux
- Gestion et maintien du patrimoine : suivi des ouvrages, des contrats, mise en œuvre de la réglementation ERP
- Pilotage des études et des programmes d'investissement : définition des besoins (étude de faisabilité, consultations, ...) et des procédures réglementaires ; assistance et conseil auprès des élus
- Gestion des relations partenariales (PNR, CASQY, Département, Région), recherche de financement
- Participation active à l'équipe de direction

**Contact et informations complémentaires :** Envoyer CV et lettre de motivation à [ressources.humaines@magny-les-hameaux.fr](mailto:ressources.humaines@magny-les-hameaux.fr)

Monsieur le Maire

Ville de Magny-les-Hameaux

Hôtel de Ville

Service ressources humaines

BP 10033

78772 Magny-les-Hameaux cedex

Téléphone collectivité : 01 39 44 71 71

**Lien de publication :** <https://www.magny-les-hameaux.fr/>